

**PORTARIA ADMINISTRATIVA Nº 013/2025**

**“DELEGA COMPETÊNCIA A DIRETORA EXECUTIVA PARA OS FINS QUE ESPECIFICA”.**

**SUELEN NARA MATOS MATIVE, PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO OESTE PAULISTA – CIOP**, na constância do seu mandato, no uso das atribuições legais e tendo em vista o disposto no Inciso XII do Art. 28 do Estatuto Social:

Considerando as competências atribuídas a Diretora Executiva, Dra. MARIA HELOISA DA SILVA CUVOLO quanto ao gerenciamento das atividades e dos recursos administrativos do Consórcio Intermunicipal do Oeste Paulista – CIOP **resolve**:

**Art. 1º**. Fica delegada competência a Diretora Executiva e, em seus impedimentos legais, ao respectivo substituto, para observadas a legislação aplicável e as normas em vigor, praticar os seguintes atos:

I – Celebrar Contratos de Rateio, Contratos de Parcelamentos de Contratos de Rateio, Contratos de Gestão, Contratos de Programa;

II – Contratar, Exonerar e Demitir bem como praticar os atos relativos ao pessoal técnico e administrativo;

III – Expedir certidões, declarações, passar recibos, receber citações, intimações, bem como dar adequado tratamento a todos os demais documentos a serem expedidos ou recebidos relativos a matérias administrativas do CIOP;

IV – Realizar contratos com empresas e/ou pessoas físicas para prestação de serviços e compras visando à satisfação dos Municípios consorciados, observando o disposto na Lei 14.133/21 e na Lei 8.666/93 quando ainda aplicável;

V – Representar o CIOP nos sistemas e plataformas “eSocial”, “FGTS Digital”, “e-CAC” da Receita Federal e DET – Domicílio Eletrônico Trabalhista.

**Art.2º**. Os atos praticados por delegação de competência deverão indicar esta situação nos seus fundamentos.

**Art.3º**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Presidente Prudente - SP, 07 de janeiro de 2025.

**SUELEN NARA MATOS MATIVE**  
PRESIDENTE – CIOP