
**ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO
OESTE PAULISTA – CIOP**

Aos **vinte e quatro (24)** dias do mês de **novembro (11)** do ano de dois mil e vinte e cinco **(2025)**, às 14h em primeira chamada e às 14h30 em segunda chamada, por convocação da **Presidente do Consórcio, a Prefeita Sra. Suelen Nara Matos Mative**, via plataforma Zoom, link: <https://us06web.zoom.us/j/87865258826?pwd=gZV5pkTbUvDLOKIDuasaBi3Qwxbltb.1>, foi realizada a reunião do **Conselho Diretor do Consórcio Intermunicipal do Oeste Paulista**. Reuniram-se os membros do Conselho Diretor, a **PRESIDENTE: Suelen Nara Matos Mative**, Prefeita de Caiabu; **2º VICE-PRESIDENTE: Wheslen Thiego Scaione Cachoeira**, Prefeito de Indiana; **1º SECRETÁRIO: Milton Carlos De Mello**, Prefeito de Presidente Prudente; **2º SECRETÁRIO: Anderson José Betio**, Prefeito de Santo Expedito e; **1º TESOUREIRO: Luiz Francisco Boigues**, Prefeito de Álvares Machado. Participaram a convite da Presidente, a **Srta. Maria Heloisa da Silva Cuvolo**, Diretora Executiva e o **Sr. Claudio Denner Monteiro**, Diretor de Saúde. A Presidente, fazendo uso da palavra, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e, em seguida, colocou para os presentes a pauta da reunião, qual seja: **1) Adesão de novos Municípios; 2) Criação de função gratificada**. Após, passou a palavra à Srta. Maria Heloisa que expôs tratar-se da adesão do Município de Marabá Paulista, que foram apresentados o Ofício de solicitação de adesão e respectiva lei municipal aprovada, bem como se encontra em situação regular, inexistindo qualquer impedimento à adesão ao Consórcio. O tema foi colocado em votação pelos membros presentes que, **por unanimidade, deliberaram pela aprovação**. O item **2, Criação de função gratificada**, foi retirado da pauta para melhor análise. Ato seguinte a Srta. Maria Heloisa, consoante autorização do Conselho, incluiu na pauta o tema “**criação de cargos**”, impreteríveis para atender as necessidades dos contratos de programa. São eles: **Técnico de Enfermagem – 4 vagas – 44 h; Técnico de Enfermagem 192 – 33 vagas – 12X36; Técnico de Enfermagem CIOP – 10 vagas – 12X36; Técnico de Farmácia – 2 vagas – 40 h; Auxiliar de Enfermagem Unidade Prisional – 2 vagas – 30 h; Auxiliar de Enfermagem RTS – 2 vagas – 12X36; Auxiliar de Enfermagem – 4 vagas – 40 h; Enfermeiro**

Unidade Prisional – 1 vaga – 30 h; **Enfermeiro** – 2 vagas – 40 h; **Serviços Gerais** – 4 vagas – 12X36; **Serviços Gerais** – 4 vagas – 44 h; **Serviços Gerais** – 4 vagas – 40 h; **Assistente Administrativo CIOP** – 2 vagas – 40 h; **Assistente Administrativo (UBS/ESF)** – 2 vagas – 40 h; **Auxiliar de Cozinha** – 5 vagas – 40 h; **Motorista de Transportes Escolar** – 6 vagas – 40 h; **Agente de Conservação e Infraestrutura Urbana** – 10 vagas – 40 h; **Operador de Máquinas** – 2 vagas – 40 h; **Agente de Apoio Educacional** – 250 vagas – 40 h; **Regulador de Transportes Sanitário** – 2 vagas – 12X36. Cargos em comissão: **Responsável Técnico Administrativo** – 2 vagas – 44 h, destinam-se a atender os municípios de Presidente Prudente, em relação ao contrato de técnicos de enfermagem, e Regente Feijó, em relação ao contrato de programa; **Responsável Técnico Administrativo RH** – 2 vagas – 40 h, destinam-se a atender os municípios de Rancharia e Presidente Venceslau, relativos à função de agente de apoio. O tema foi posto em votação e **aprovado por unanimidade**. Na sequência, a Srta. Maria Heloisa, consoante autorização do Conselho, incluiu à pauta o tema “**exoneração/nomeação de cargos**”. No que tange à chefia de finanças do CIOP, explicou que a Presidente decidiu pela exoneração da atual chefe de finanças, Sra. Luciana Gutierrez Godoy, com a consequente nomeação da Sra. Leticia Alves, que já é funcionária do setor e possui conhecimento e experiência nas atividades a serem exercidas. Ainda, acerca da nomeação para o cargo de coordenador do CAPS de Presidente Prudente, informou que o próprio município indicou a Sra. Cleonice Teresa da Silva Areias, que já atua na UBS de Presidente Prudente e possui formação e vasta experiência na área. Pontuou que a indicada já passou por entrevista com o Diretor da Saúde do CIOP e que foi considerada apta para assumir a função. O tema foi colocado em votação pelos membros presentes que, **por unanimidade, deliberaram pela aprovação**. Ainda, mediante anuência do Conselho, foi incluído da pauta o tema “**criação/alteração de resolução**”, onde a Diretora Executiva expôs tratar-se da criação das seguintes resoluções: **Resolução nº 23/2025** – Abertura de crédito suplementar no plano de aplicação anual do exercício 2025, no valor de R\$ 761.450,00 e de crédito adicional especial, o valor de R\$ 516.320,00; **Resolução nº 27/2025** – Abertura de crédito suplementar no plano de aplicação anual do exercício 2025, no valor de R\$ 5.019.000,00 e de crédito adicional especial, o valor de R\$ 1.212.200,00; **Resolução nº**

30/2025 – Abertura de crédito suplementar no plano de aplicação anual do exercício 2025, no valor de R\$ 2.222.890,00 e de crédito adicional especial, o valor de R\$ 1.490.500,00. Por fim, por solicitação da Chefia de Recursos Humanos, propôs-se a alteração da **Resolução nº 29, de 19 de dezembro de 2024**, para que os cargos de Motorista de Transporte Escolar e Técnico Administrativo de Recursos Humanos criados pela referida resolução, passem a integrar o disposto no artigo 5º, inciso IV, da Resolução nº 02, de 06 de janeiro de 2014, no enquadramento “IV – GRUPO DE EDUCAÇÃO - SUBGRUPO OPERACIONAL E AUXILIAR/TÉCNICO”, em observância à estrutura prevista na citada resolução nº 02/2014. O tema foi posto em votação e **aprovado por unanimidade**. Franqueada a palavra aos presentes e ninguém desejando fazer uso, a Presidente declarou encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que vai assinada pela Presidente e pela Diretora de Executiva.

Presidente Prudente/SP, 24 de novembro de 2025.

SUELEN NARA MATOS MATIVE
Presidente do CIOP

MARIA HELOISA DA SILVA CUVOLO
Diretora Executiva do CIOP